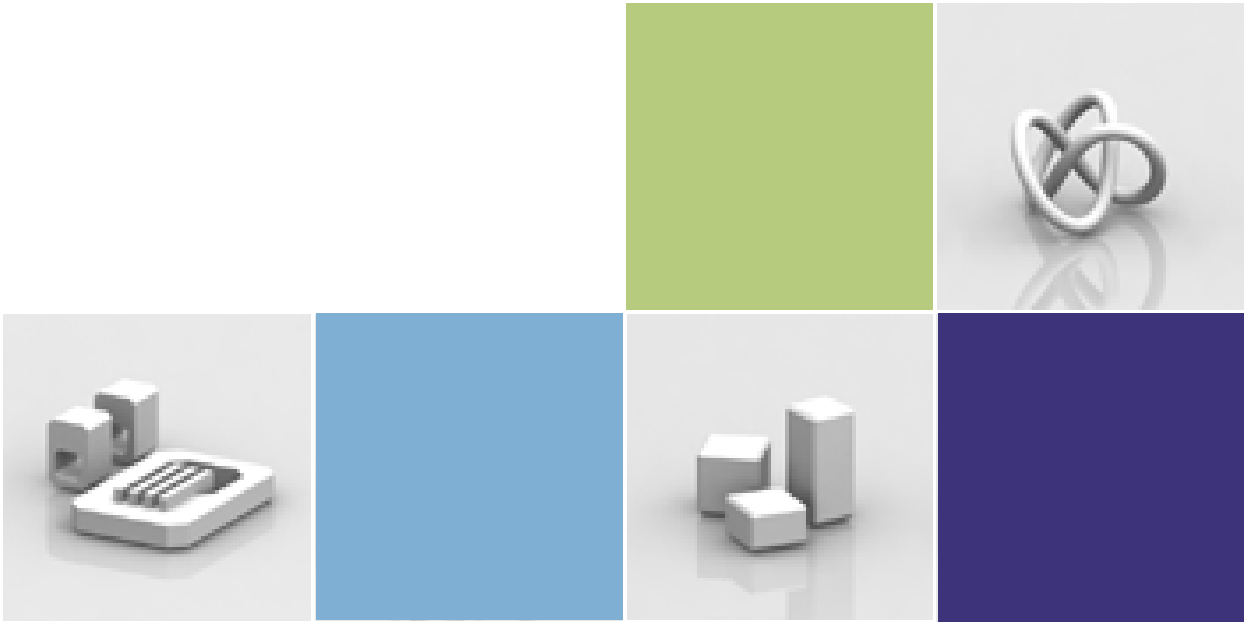


사회복지현장실습

정 준 수

초당대학교 사회복지상담학과 교수

1. 현장실습 기준

사회복지현장실습 관련 기준

1. 실습기관
   - ✓보건복지부 장관 선정 기관만 실습 인정 가능
   - ✓한국사회복지사협회 자격관리센터 https://www.welfare.net/lic/main.do 실습기관 선정 현황 참조
2. 실습시간
   - ✓실습시간은 총 160시간 이상으로 함
   - ✓최소 하루 4시간 이상, 최대 8시간 이하
   - ✓실습지도자 근로 시간 내에 실시

1. 현장실습 기준

사회복지현장실습 관련 기준

3. 실습 기간
   - ✓26년 2학기가 종료되는 12월 19일(토)부터 실습 가능
4. 실습 형태
   - ✓주중(월~금), 주말(토, 일), 주중+주말 병행 모두 가능
5. 실습 세미나(사회복지현장실습 교과목 수강)
   - ✓1회당 2시간 이상 총 15회 이상 실시

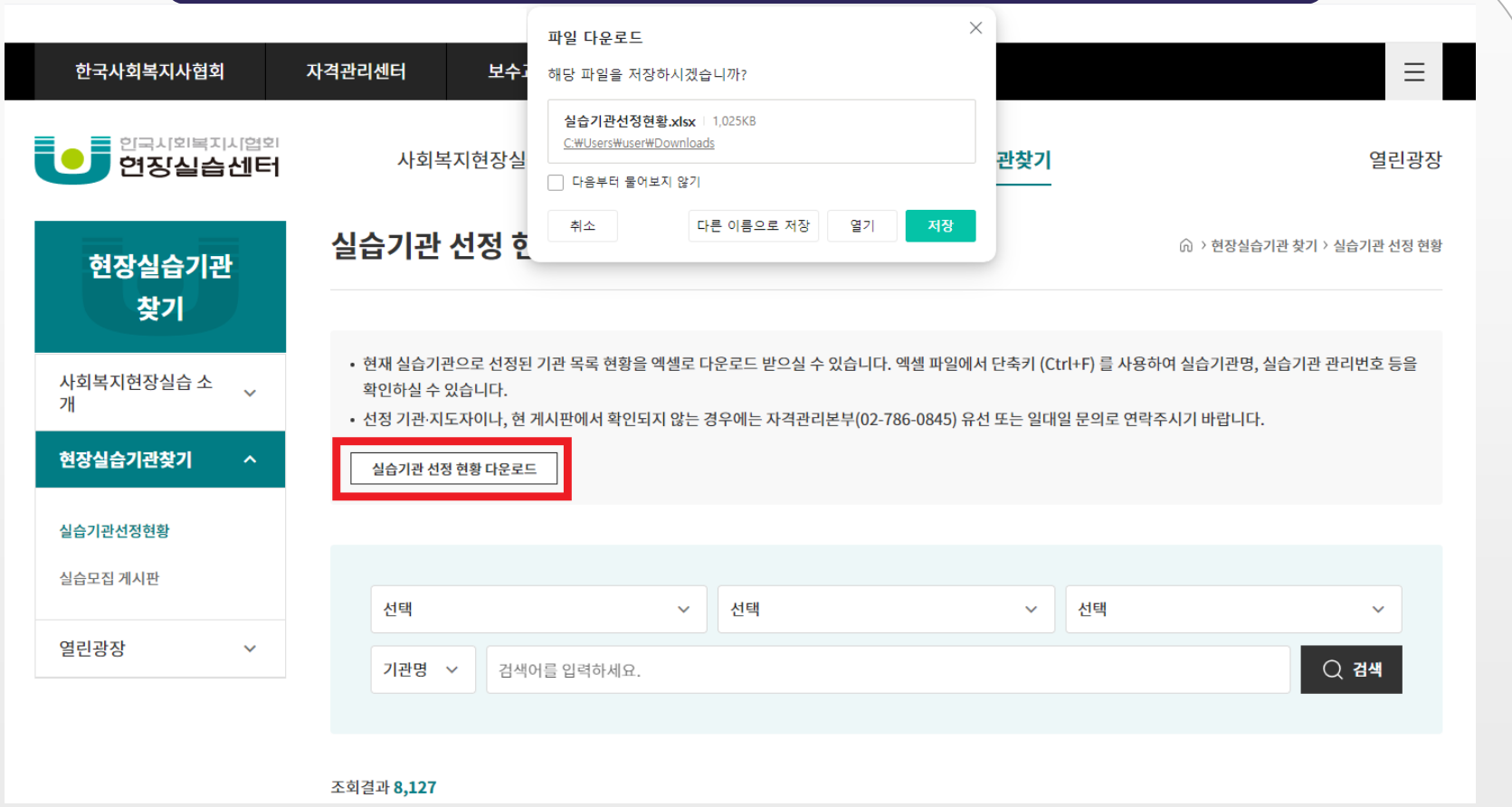
1. 현장실습 기준

사회복지현장실습 관련 기준



1. 현장실습 기준

사회복지현장실습 관련 기준



1-1. 유의 사항

기타 유의사항

1. 등록된 실습지도자만 실습지도 가능
2. 실습지도자 1명이 동시에 지도할 수 있는 학생수는 5명 이내
3. 동일직장(동일기관) 즉, 실습생이 재직하는 기관 내에서 진행하는 실습은 인정 불가
4. 사회복지현장실습은 실습교과목 수강 전 또는 수강기간 내 실습만 인정

2. 현장실습 제출서류 및 기간

제출 서류

1. 제출서류
   - ✓실습신청서 1부(실습기관과 실습이 확정된 후 작성)
   - ✓실습생 프로파일 1부(실습기관과 실습이 확정된 후 작성)
   - ✓실습일지 1부(실습 후)
   - ✓실습평가서 1부(실습 후)
   - ✓실습확인서 3부(실습 후)

2. 현장실습 제출서류 및 기간

제출 기간

2. 서류제출 기간

- ✓실습신청서 및 실습생 프로파일 : 27년 1월 8일(금) 까지 학과 사무실에 제출
- ✓실습일지, 실습평가서, 실습확인서: 27년 1학기 개강 후 학과 사무실에 제출
- ✓제출방법: 직접제출 또는 이메일
- ✓이메일 주소: **ekruf0906@naver.com**
- ✓담당자: 이 윤 조교

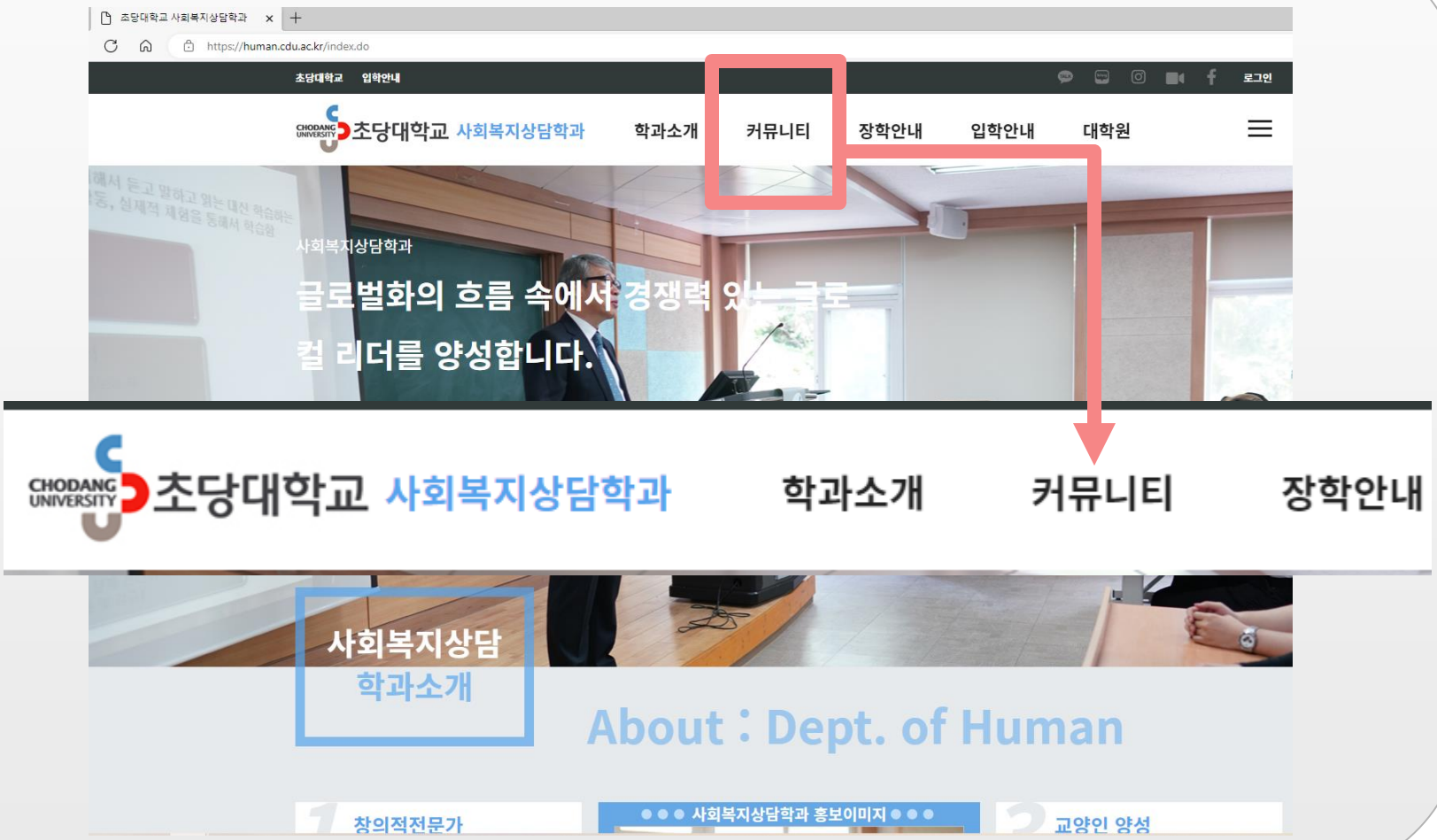
3. 기타 사항

기타 참고사항

1. 제출서류 양식: 학과홈페이지 업로드
   - ✓학과 홈페이지–커뮤니티–공지사항
2. 실습생 프로파일 작성시 이수 과목 확인 방법
   - ✓학생포털(통합정보시스템) 로그인 - (상단)학생서비스 - 학부생 - 수업 - 수강신청 조회
   - ✓현재 학기 수강신청조회 시: 수강신청 조회
   - ✓이전 학기 수강신청조회 시: 년도, 학기 설정 후 조회

3. 기타 사항

기타 참고사항



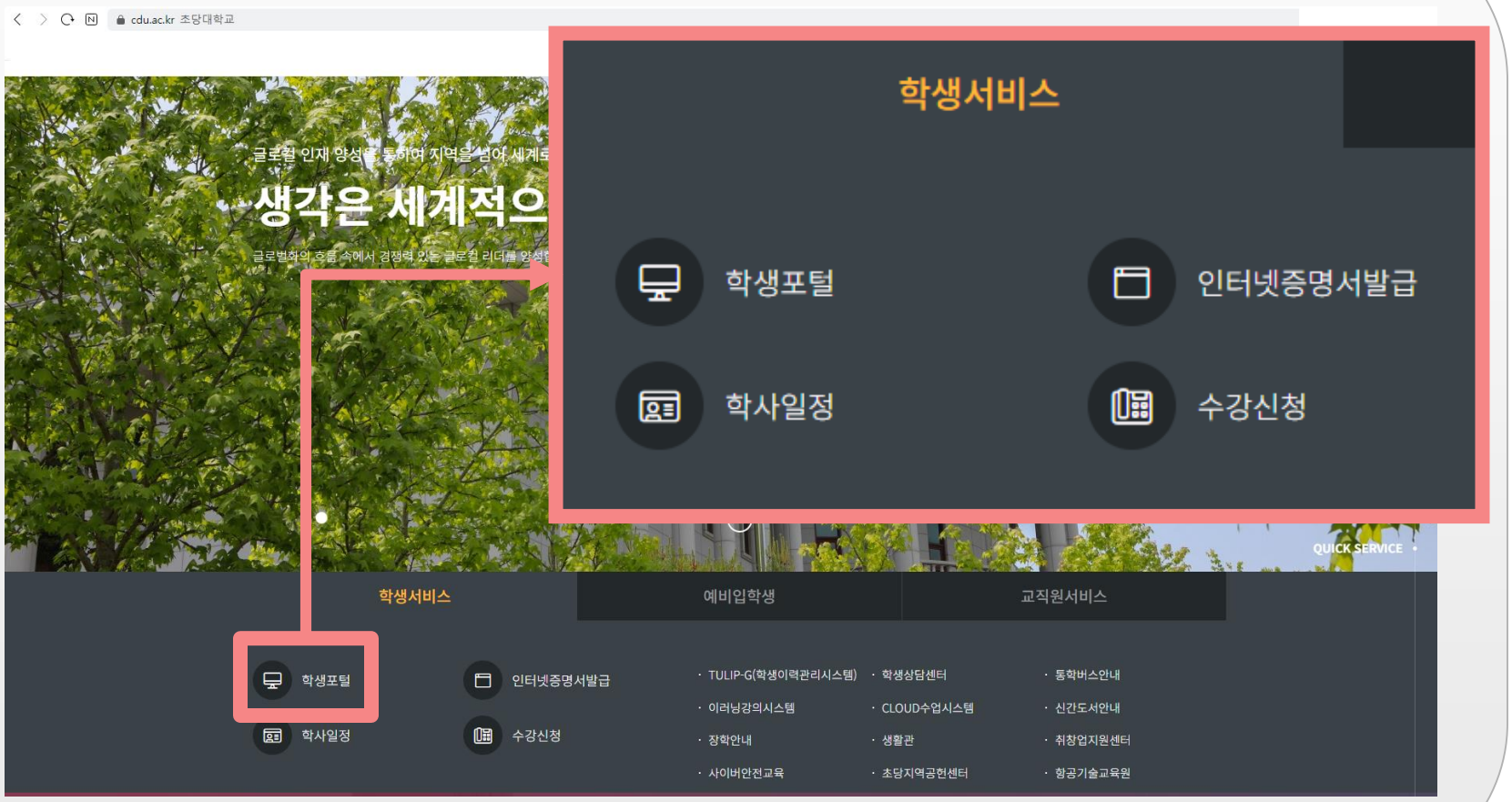
3. 기타 사항

기타 참고사항



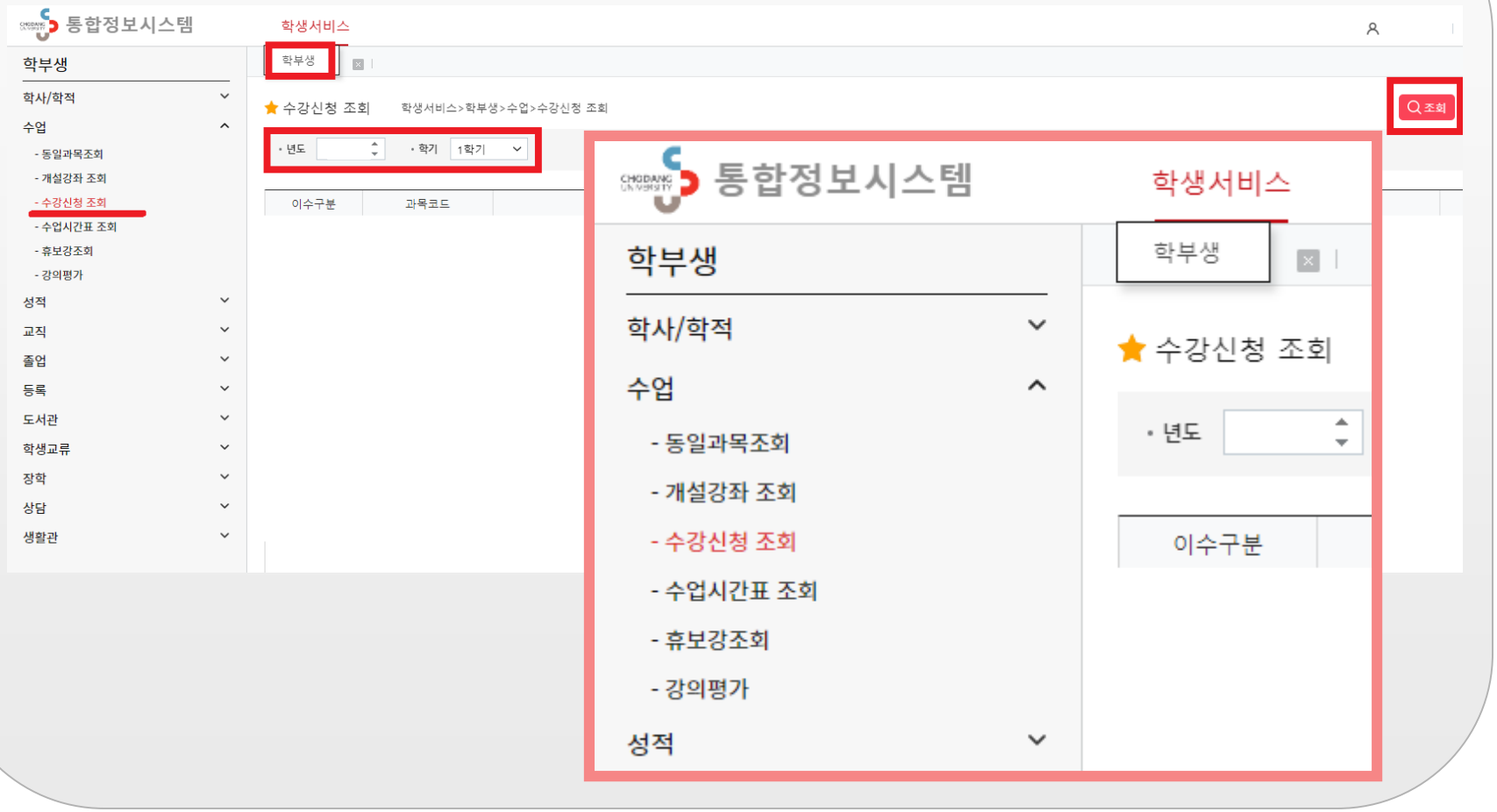
3. 기타 사항

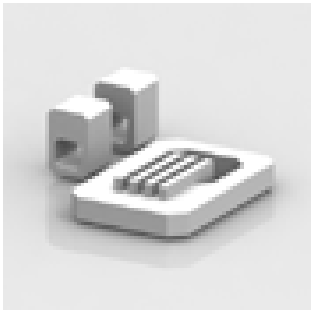
기타 참고사항

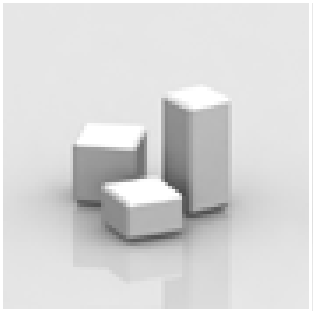


3. 기타 사항

기타 참고사항









Thank You !